

# Arbeitgeber:

## Willkommen bei der SAAD Facility Management GmbH...

als infrastruktureller **Gebäudedienstleister** mit **Sitz in Leonberg** bei Stuttgart, bieten wir unsere Dienstleistungen unseren Kunden **seit über 30 Jahren** an.

Unsere **Kernkompetenzen** liegen im Bereich **Gebäudereinigung** und **Gebäudedienste**. Als eingetragener **Meisterbetrieb** im Gebäudereinigerhandwerk, Mitglied der **Landesinnung**, sowie des Qualitätsverbunds liegt das Einzugsgebiet unserer Leistungen in Baden-Württemberg, im **Großraum Stuttgart**.

Unser **professionelles und erfolgreiches** Handeln wird **durch Mitgliedschaften und Zertifikate belegt**. Leidenschaft für das Handwerk der Gebäudereinigung, langjährige Erfahrung, sowie qualifizierte und motivierte Mitarbeiter bilden den Kern für unsere **erstklassige und ausgezeichnete Servicequalität**.

## Objektleiter (m/w/d) Gebäudereinigung

(315)

📍 Standort: Leonberg (Württemberg) 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit 📄 Arbeitszeit: 40 Stunden pro Monat 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

### Zweck und Ziel der Stelle

**Zur Verstärkung und Ausweitung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt Objektleiter (m/w/d) in der Gebäudereinigung (Bereich Unterhaltsreinigung) im Raum Leonberg bis Pforzheim.**

In unserem Unternehmen erwartet Sie eine **moderne und zeitgemäße Arbeitsweise**, die Zeit der unzähligen Leitz-Ordner im Auto haben wir längst hinter uns gelassen.

Sie **arbeiten per App** vom Firmen-iPhone und haben mobilen Zugriff auf alle nötigen Unterlagen, wie z.B. Mitarbeiter, Kunden mit Ansprechpartnern, Leistungsverzeichnisse und Revierpläne.

Ihre **Qualitätskontrollen** führen Sie **per App** durch, dabei erhalten Sie anschließend einen automatischen Bericht und auch die **Arbeitszeit Ihrer Reinigungskräfte** haben Sie stets **im Blick**. Durch unser **Ticketsystem** gehen keine Aufgaben mehr unter und der Auftraggeber ist stets auf dem aktuellsten Stand des Geschehens.

Wir bieten Ihnen die Möglichkeit, Ihr Wissen in ein **interessantes und abwechslungsreiches Tätigkeitsfeld** einzubringen, sich in einem **motiviertem Team** fachlich und persönlich weiterzubilden.

### Aufgaben, Kompetenzen und Verantwortung

In der Objektleitung sind Sie der primäre Ansprechpartner der Ihnen zugeteilten Kunden und Mitarbeiter und sind für diese immer der erste Ansprechpartner. Sie leiten die Führung der Mitarbeiter und die Planung der Arbeitszeiten in Ihren Objekten und sind für die Kontrolle und Einhaltung der Reinigungsqualität in Ihren Objekten, sowie der Sicherung des Material- und Lohnbudgets und der Einhaltung des Arbeits- und Gesundheitsschutzes verantwortlich.

- primärer Ansprechpartner für den Kunden vor Ort, Überwachung der vertraglich vereinbarten Reinigungsleistung, Hygienestandards etc.
- Durchführung von Qualitätskontrollen
- Prüfung der personellen Besetzung, Sicherstellung der organisatorischen Arbeitsabläufe
- Einweisung und Einarbeitung der Reinigungskräfte
- vielseitiges Kundenportfolio in Industrie, Handel und Verwaltung

### Fachliche Anforderungen

- mehrjährige Berufserfahrung in der Objektleitung der Gebäudereinigung (Unterhaltsreinigung)

- sicheres Auftreten im Umgang mit Kunden und Mitarbeitern
- Fähigkeit und Motivation, Kunden und Mitarbeiter zu begeistern
- Organisationstalent und verstehen es, zielgerecht zu motivieren
- positive Grundeinstellung sowie Spaß am Umgang mit Menschen
- Einsatzbereitschaft und Flexibilität
- Führerschein Klasse B

## Wir bieten:

- Eine attraktive und leistungsgerechte Vergütung
- Firmenfahrzeug (mit privater Nutzungsmöglichkeit)
- Firmenhandy (iPhone)
- Moderne Arbeitsweisen per Smartphone und Firmen-App's
- Eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Familienunternehmen mit flachen Hierarchien
- sicherer Arbeitsplatz in einem gesund wachsenden Unternehmen
- Ein offenes Betriebsklima und die Mitarbeit in einem erfolgreichen, engagierten und hoch motivierten Team
- Unterstützung in allen Bereichen der Einarbeitung
- Mitarbeiterangebote (Fitnessstudio)

## Kontakt Daten für Stellenanzeige

Frau Arjana Rami

Telefon: 07152/5699726

Mail: [jobs@saad-fm.de](mailto:jobs@saad-fm.de)

[Impressum](#)